

Приложение  
к приказу Генерального  
директора РГП «Госэкспертиза»  
от 04.05.2024  
№143

## **Кодекс этики эксперта РГП «Госэкспертиза»**

### **Глава 1. Общие положения**

1. Кодекс этики эксперта (далее – Кодекс) устанавливает морально-этические нормы, принципы, и правила нравственного и профессионального поведения, обязательные к соблюдению экспертами Республиканского государственного предприятия на праве хозяйственного ведения «Государственная вневедомственная экспертиза проектов» Комитета по делам строительства и жилищно-коммунального хозяйства Министерства промышленности и строительства Республики Казахстан (РГП «Госэкспертиза») (далее – Предприятие).

2. Настоящий Кодекс призван обеспечить прозрачность, гласность, объективность и повысить соблюдение экспертами принципов:

- объективности и независимости, беспристрастности;
- профессиональной компетентности и этики служебного поведения эксперта;
- конфиденциальности.

### **Глава 2. Объективность, независимость, беспристрастность**

3. Эксперт в любой ситуации должен сохранять достоинство, заботиться о своей чести, избегать всего, что могло бы причинить ущерб его репутации и поставить под сомнение его объективность и независимость при принятии решений.

4. Эксперт, при осуществлении своих полномочий обязан руководствоваться требованиями нормативных правовых актов, настоящего Кодекса, исключать любое постороннее воздействие, противостоять давлению и неправомерному влиянию, прямому или косвенному вмешательству в процесс принятия решений при осуществлении экспертных работ, от кого бы они не исходили.

5. Эксперт обязан придерживаться общечеловеческих моральных правил и нравственных норм в своих поступках и решениях.

6. Обязательными условиями профессиональной деятельности эксперта являются его неподкупность, честность и бескорыстность.

7. Эксперт не должен преследовать в своей профессиональной деятельности личные интересы.

8. Эксперт обязан быть беспристрастным, не допускать влияния на свою деятельность третьими лицами.

### **Глава 3. Профессиональная компетентность и этика служебного поведения эксперта**

При исполнении своих должностных обязанностей, эксперт, являющийся работником Предприятия, имеющим аттестат эксперта профильного направления, возлагает на себя исполнение следующих нравственных обязательств и этических норм:

9. Строго соблюдать Конституцию и законодательство в сфере архитектурной, градостроительной и строительной деятельности Республики Казахстан, а также акты Предприятия.

10. Постоянно проявлять заботу об авторитете государственной экспертизы и всемерно поддерживать его. Противостоять действиям, препятствующим эффективному функционированию государственной экспертизы и надлежащему выполнению своих служебных обязанностей.

11. Быть скромными, соблюдать общепринятые морально-этические нормы, не распространять сведения, не соответствующие действительности.

12. В общении проявлять корректность, не допускать фактов грубости, унижения достоинства, бестактности и некорректного поведения, своими действиями и поведением не давать повода для критики.

13. В случае возникновения конфликтной ситуации, связанной с исполнением своих должностных обязанностей эксперт должен доложить и обсудить проблему конфликта с непосредственным руководителем для принятия соответствующих мер.

14. Соблюдать деловой этикет и правила официального поведения, не допускать совершения действий, явно подрывающих достоинство и авторитет эксперта Предприятия.

15. Не давать неправомерные обещания и не брать неправомерные обязательства любого характера, связанные с исполнением должностных обязанностей.

16. Обеспечивать сохранность имущества Предприятия и использовать его только по целевому назначению, для выполнения должностных обязанностей.

17. Не преследовать неправомерные финансовые и имущественные интересы, препятствующие добросовестному выполнению должностных обязанностей.

18. Противостоять проявлениям коррупции, пресекать любые попытки для создания коррупционных условий.

19. Своим отношением к делу и личным поведением способствовать устойчивой и позитивной морально-психологической обстановке в коллективе.

20. Внешний вид эксперта при исполнении им служебных обязанностей должен способствовать укреплению авторитета Предприятия, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность и аккуратность.

21. Эксперты Предприятия в служебных отношениях с коллегами, заказчиками и проектировщиками должны:

- способствовать установлению и укреплению в коллективе деловых и доброжелательных взаимоотношений и конструктивного сотрудничества;

- воздерживаться от комментариев с дискриминационным подтекстом в том числе по расовой, национальной, половой и возрастной принадлежности, от обсуждения личных и профессиональных качеств коллег, порочащих их честь и достоинство;

- своим поведением служить примером беспристрастности, справедливости, бескорыстия, уважительного отношения к чести и достоинству личности;

- принимать меры, направленные на создание благоприятной морально-психологической атмосферы, исключая любые формы дискриминации и посягательств на честь и достоинство работников Предприятия;

- не принуждать к совершению поступков, не совместимых с общепринятыми морально-этическими нормами;

- не навязывать свои религиозные убеждения коллегам, не принуждать к участию в деятельности общественных и религиозных объединений, других некоммерческих организаций;

- не давать необоснованной фактами субъективной оценки компетенции заказчиков экспертизы и проектных организаций, а также их сотрудников;

- не способствовать своими действиями и публичными выступлениями дискредитации репутации заказчика и проектных организаций, а также их сотрудников;

- не разглашать информацию о ходе экспертизы и ее промежуточных результатах посторонним лицам;

- при публичной критике стараться приводить информацию без указания данных, идентифицирующих заказчика и проектировщика.

22. Эксперт обязан отказаться от действий, выходящих за пределы его профессиональной компетентности.

23. Эксперт обязан вести дела с профессиональной компетентностью, эффективностью и результативностью, стремиться к высшему уровню профессионализма.

#### **Глава 4. Конфиденциальность**

24. Не допускать использования служебной информации в корыстных и иных личных целях, строго соблюдать требования по конфиденциальности и обеспечивать коммерческую тайну по рассматриваемым проектам, если иное не предусмотрено законодательными актами Республики Казахстан.

25. Эксперт не вправе давать заявления, в том числе публичные, комментарии и выступления по находящимся в работе объектам, без согласования с руководством Предприятия, обязан не допускать и не участвовать в публичном обсуждении или какой-либо оценке его деятельности в моменты принятия решений и рассмотрения объектов.

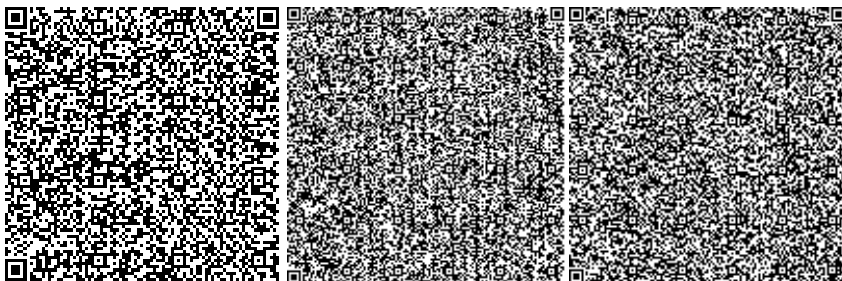
26. Эксперт обязан исключить влияние служебных интересов, интересов его работодателей и других лиц, с которыми эксперт состоит в трудовых и иных отношениях, на принятие им решений.

## **Глава 5. Заключительные положения**

27. Настоящий Кодекс является общедоступным и публичным документом и требует неукоснительного соблюдения всеми экспертами Предприятия.

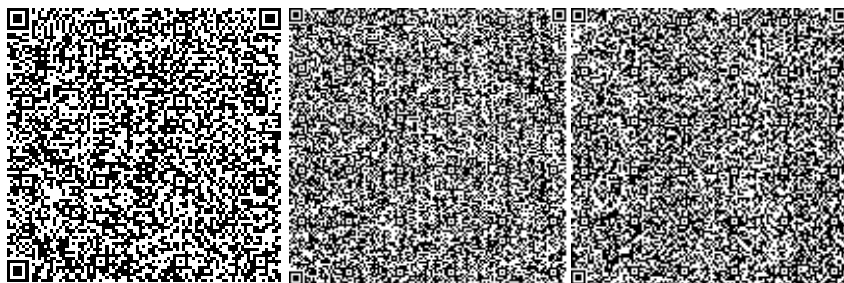
Карагойшин Т.Д.

И.о. генерального директора



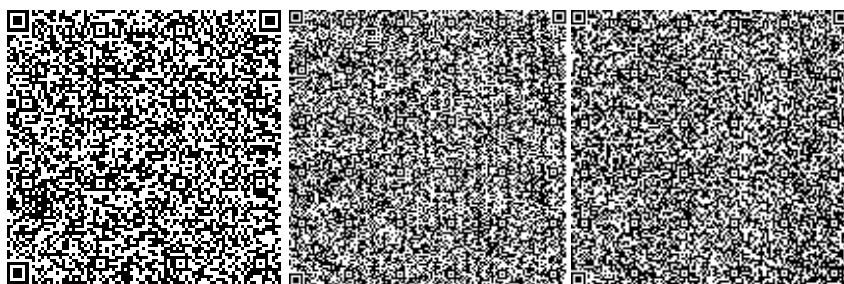
Тикибаев Е.А.

Заместитель генерального директора по производству



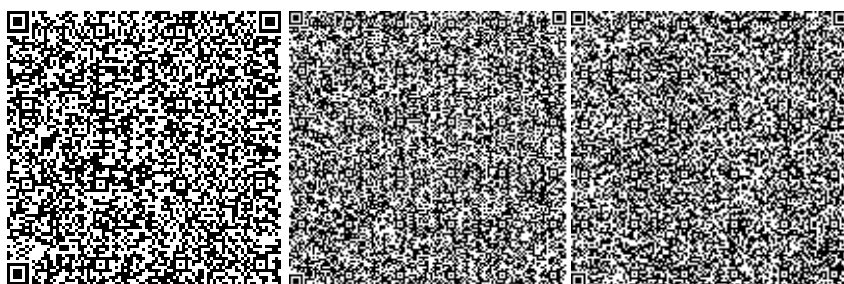
Баширов Р.К.

Начальник управления



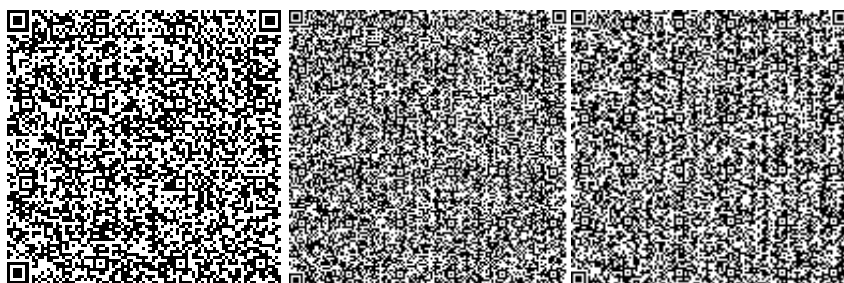
Шарипова Ж.М.

Заместитель начальника управления



Оспанов Ж.К.

Руководитель комплаенс-службы



Кабашова Н.Б.

Главный специалист

