

"Мемсараптама" РМК  
бас директорының  
бұйрығына қосымша  
[24.01.2023](#)  
[№29](#)

**«Мемсараптама» РМК-де Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес бағдарламасын іске асыру жөніндегі  
2023 жылға арналған іс-шаралар жоспары**

<b>р/с №</b>	<b>Іс-шаралардың атауы</b>	<b>Аяқтау нысаны</b>	<b>Орындау мерзімі</b>	<b>Жауапты орындаушылар</b>
1	«Мемсараптама» РМК-нің (бұдан әрі – Кәсіпорын) Мемлекеттік қызмет істері агенттігінің, құқық қорғау және қадағалау органдарының, «АМАНАТ» партиясының және үкіметтік емес ұйымдар өкілдерінің қатысуымен Кәсіпорын қызметкерлерін ҚР сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнамасымен, Кәсіпорынның сыбайлас жемқорлыққа қарсы қызметті регламенттейтін ішкі құжаттарымен таныстыру мәселелері бойынша дәрістер-семинарлар, дөңгелек үстелдер және басқа іс-шаралар өткізуі.	жиналыс хаттамасы	бір жыл ішінде	КҚ, филиалдар мен департаменттердегі жауапты адамдар
2	Сыбайлас жемқорлықтың алдын алу туралы	сыбайлас жемқорлыққа қарсы жоспар, стандарт, сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясат, мүдделер	бір жыл ішінде	КҚ

	ақпараттық материалдарды Кәсіпорынның интернет-ресурсында орналастыру	қақтығысы туралы ереже, талдамалық анықтамалар, бейне-фото материалдар және т.б.		
3	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл және оған қарсы күрес мәселелері бойынша тәжірибе алмасу жөніндегі форумдарға, конференцияларға, семинарларға қатысу	сертификаттар және т.б.	өткізілуіне қарай	КҚ, филиалдар мен департаменттердің басшылары
4	ҚР 29.06.2020 жылғы Әкімшілік рәсімдік-процестік кодексіне сәйкес, Кәсіпорын қызметкерлерінің әрекетіне немесе әрекетсіздігіне қатысты және өзге де мәселелер бойынша жеке және заңды тұлғалардың өтініштерін, шағымдарын қарау және тиісті шешімдер қабылдау, сондай-ақ оларды қарау мерзімдерін мониторингілеу және бақылау.	бастамашыға жауап	түсуіне қарай	ӘБ, ЗБ, КҚ, филиалдар мен департаменттердегі жауапты адамдар
5	Нормативтік-құқықтық актілердегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдеріне ішкі талдау жүргізу, сондай-ақ кейіннен ұсынымдарды орындай отырып, Кәсіпорынның және оның құрылымдық бөлімшелерінің ұйымдық-басқарушылық қызметіндегі сыбайлас жемқорлық тәуекелдерін анықтау	талдамалық анықтама, Кәсіпорын басшылығына ақпарат	2-ші жартыжылдық 2023 жыл	КҚ, филиалдар мен департаменттердегі жауапты адамдар
6	Кадрлық саясатты жетілдіру: бос лауазымдарға конкурс өткізу кезінде ашықтық пен заңдылықты, сондай-ақ кәсіпорынның 07.11.2022 жылғы №414 бұйрығымен бекітілген Біліктілік комиссиясы қызметінің тиімділігін	конкурстық комиссияның хаттамасы, шешімі, Кәсіпорын басшылығына ұсыныс	конкурстың өткізілуіне қарай, тұрақты негізде	ПББ, КҚ, филиалдар мен департаменттердегі жауапты адамдар

	қамтамасыз ету, лауазымдық міндеттер мен еңбек тәртібінің тиісінше орындалуын бақылау			
7	Кәсіпорында «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 12-бабының талаптарының мемлекеттік функцияларды орындауға уәкілеттік берілген (тұрақты, уақытша немесе ұйымдық-құқықтық қызметті жүзеге асыратын арнайы уәкілетті орган) тұлғаларға теңестірілген қызметкерлердің қабылдау бөлігінде сақталуын бақылау. әкімшілік немесе әкімшілік-шаруашылық функциялар) сыбайлас жемқорлыққа қарсы шектеулер	шектеулерді қабылдау туралы бланк	қажет болған жағдайда	ПББ, КҚ
8	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнаманы сақтау саласында Кәсіпорын жұмыскерлерінің құқықтық санасы мен құқықтық мәдениетінің көрінісін алу мақсатында сауалнама жүргізу	жиынтық анықтама	жылына бір рет	КҚ
9	Кәсіпорында мүдделер қақтығысының туындау фактілерін анықтау, сондай-ақ мүдделер қақтығысының туындауы туралы жұмыскерлердің хабарламаларын қарау және оларды реттеу жөнінде шаралар қабылдау	факт анықталған жағдайда Кәсіпорын басшылығына қызметтік жазба	тұрақты негізде	КҚ
10	Кәсіпорын қызметкерлерінің "Қазақстан Республикасындағы сәулет, қала құрылысы және құрылыс қызметі туралы" Қазақстан Республикасының 16.07.2001 жылғы № 242 Заңының 64-8-баптарын бұзу фактілерін анықтау бойынша тексеру іс-шараларын жүргізу	қызметтік жазба, қызметтік тергеу-тексеру қорытындысы	тұрақты негізде	КҚ

11	Кәсіпорын шығаратын өнімнің сапасын бағалау үшін берілген сараптама қорытындыларына іріктеп талдау жүргізу	сараптама қорытындыларының сапасын мониторингілеудің нәтижелері	тұрақты негізде	ӘБ
12	Кейіннен тиісті шешім қабылдай отырып, елеулі және елеусіз сәйкессіздіктерді қамтитын қорытындылар шығару фактілерін зерделеуге, оның ішінде Кәсіпорын жұмыскерлерінің қызметінде сыбайлас жемқорлық құрамдауышының болуы мүмкіндігін анықтауға бағытталған жұмыс жүргізу	қызметтік жазба, қызметтік тергеу қорытындысы, құқық қорғау органдарына жүгіну және т.б.	мәліметтердің түсуіне қарай	ӘБ, Филиалдар, КҚ
13	Ресми сайтта ВКС, сондай-ақ тауарларды, жұмыстар мен көрсетілетін қызметтерді мемлекеттік сатып алуды жүргізу бойынша ақпаратты орналастыру арқылы ашықтық пен айқындықты қамтамасыз ету жөніндегі Кәсіпорын қабылдайтын шешімдер туралы жұртшылықты хабардар ету	сайттағы ақпарат	тұрақты негізде	БЕЖЖБ МСС, ӘБ, КҚ
14	Жұмыскерлердің ұсынған құжаттарының іс жүзінде алынған қызметтерге сәйкестігін талдау жолымен «Мемсараптама» РМК қызметкерлерінің жергілікті кәсіподағы» ҚБ-нің шығындарды өтеуін бақылауды жүзеге асыру	факт анықталған жағдайда Кәсіпорын басшылығына қызметтік жазба	тұрақты негізде	КҚ
15	Үшінші тұлғалар тарапынан құқыққа қарсы іс-әрекеттерді, сондай-ақ үшінші тұлғалардың Кәсіпорын қызметкерлеріне сыйлықтарды сыйға тартуы фактілерін болдырмау мақсатында Кәсіпорынның және	факт анықталған жағдайда Кәсіпорын басшылығына қызметтік жазба	тұрақты негізде	КҚ, филиалдар мен департаменттердегі жауапты адамдар

	оның аумақтық бөлімшелерінің ғимаратында өткізу режимінің сақталуын тұрақты бақылауды қамтамасыз ету			
16	Кәсіпорынның ресми сайтында жариялай отырып, филиалдардың сыбайлас жемқорлыққа қарсы ұқсас жоспарларды әзірлеуі және бекітуі	жоспар	жыл сайын	Филиалдардың директорлары

**Кестеде көрсетілген қысқартулар:**

КҚ - комплаенс-қызметі;

ЗБ – заң бөлімі;

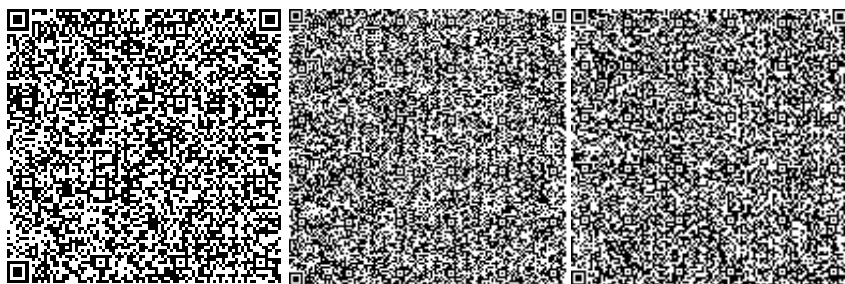
ПББ – персоналды басқару жөніндегі бөлім;

ӘБ – әдістеме басқармасы;

БЕЖЖБ МСС – бухгалтерлік есеп және жоспарлау бөлімінің мемлекеттік сатып алу секторы.

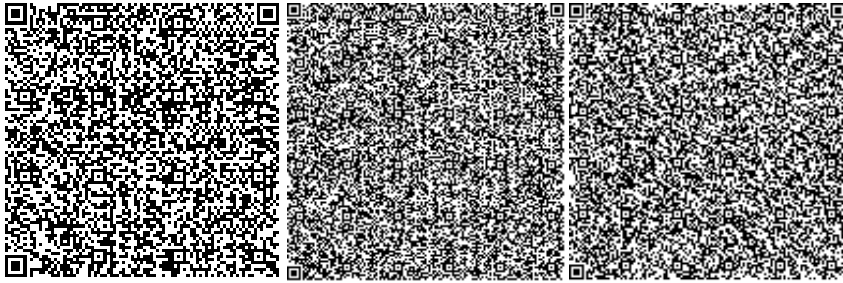
Кажкенов К.Ж.

Генеральный директор



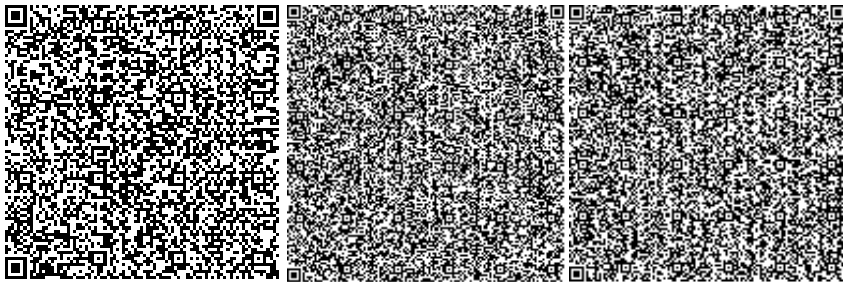
Оспанов Ж.К.

Руководитель комплаенс-службы



Бегалина Н.Ж.

Ведущий специалист



Рахманкулов А.Ж.

Заместитель руководителя комплаенс-службы

